Schritt für Schritt Anleitung für die erste Verwendung von JITSI

I) Voraussetzungen am Computer

Bevor es losgehen kann müsst Ihr Folgendes zur Hand bzw. installiert haben:

1) Browser

Die einfachste Bedienung und die beste Qualität hat derzeit der Browser "Microsoft Edge" (https://www.microsoft.com/de-de/edge) oder "Google Chrome" (https://www.google.de/intl/de/chrome/). Die Screenshots auf den folgenden Seiten wurden in Chrome angefertigt. JITSI setzt auf den Webstandard WebRTC. Du kannst daher auch auf andere Chromium-basierte Browser (bspw. Opera oder Brave) zurückgreifen.

2) Apps

Die EntwicklerInnen-Community bzw. das unterstützende Softwareunternehmen 8x8 bietet auf Ihrer Webseite auch Apps für beide Plattformen (iOS und Android) sowie das offene F-Droid an:

https://jitsi.org/#download

II) Einrichtung

- 1.) Browser oder App installieren, wenn nicht bereits vorhanden.
- 2.) Ggfs. **Headset anschließen und prüfen**, ob Ton und Mikrofon des Headsets aktiv sind (ggfs. andere Lautsprecher und Mikrofon stumm schalten).

Zum Umschalten von Mikrofon und Lautsprecher auf Dein Headset findest Du je nach Betriebssystem die passende Hilfe im **Anhang**:

- a) Prüfen der Audio-Einstellungen unter Windows 10
- b) Prüfen der Audio-Einstellungen unter macOS
- c) Prüfen der Audio-Einstellungen unter **Linux-Ubuntu**

IIIa) Starten mit Link zum "Meeting"

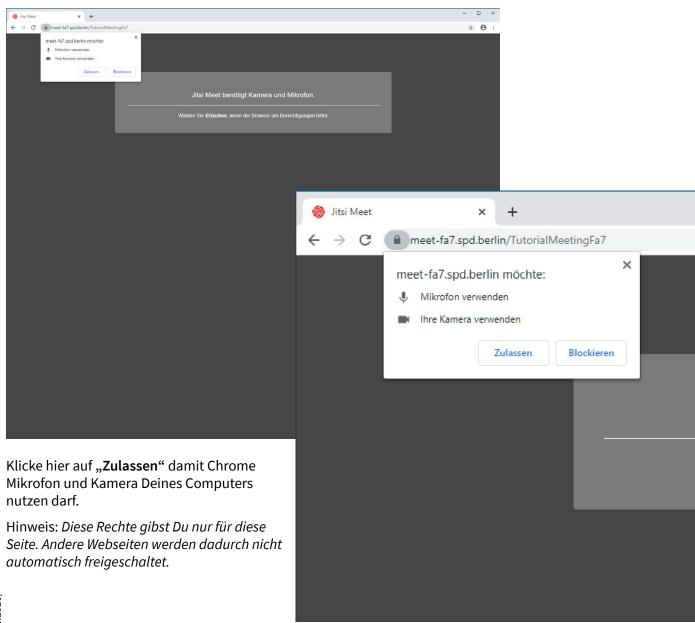
Öffne den Link zum Meeting, den Du erhalten hast im Browser Chrome.

Bei **erstmaliger Verwendung** musst Du dem Browser die Erlaubnis geben, Kamera und Mikrofon für diese Webseite zu nutzen.

So sieht bspw. ein Teilnahmelink aus:

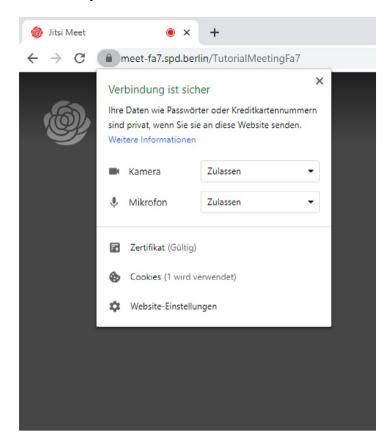
https://meet.spdnetz.de/NameDesRaums

Dieser Teil des Links ist immer unterschiedlich und beschreibt den Namen des Raumes Deiner Konferenz



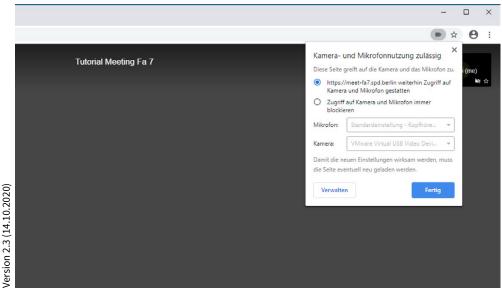
Einstellungen bei Wiederkehr oder Korrektur

Du kannst Die Einstellungen für die Nutzung von Mikrofon und Kamera jederzeit im Browser Chrome überprüfen oder korrigieren, indem Du auf das **Schlosssymbol** vor der Internetadresse klickst:



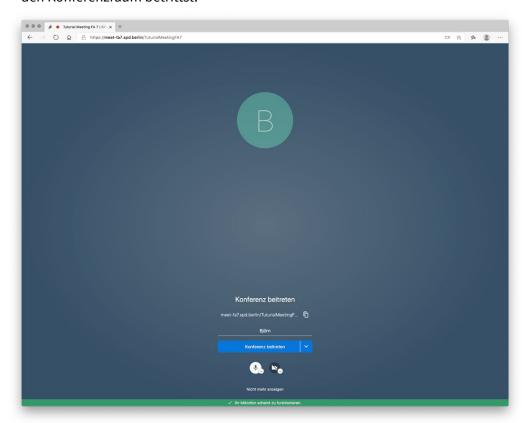
Rechte für die Webseite prüfen

Du kannst jederzeit durch Klicken auf das Kamerasymbol hinter der Internetadresse prüfen oder korrigieren, welche Rechte Du der Webseite eingeräumt hast.



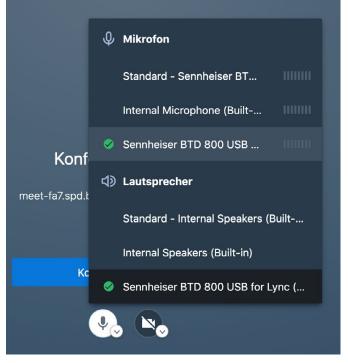
IIIb) Die "Lobby" - Vorraum zur Konferenz

Bevor Du den eigentlich Konferenzraum betreten kannst, gehst Du durch die sogenannte Lobby. In diesem Vorraum bist Du allein und kannst in aller Ruhe Deine Mikrofon- und Kameraeinstellungen prüfen, bevor Du den Konferenzraum betrittst.



Wenn Du auf den kleinen Pfeil neben dem Mikrofon- oder Kamerasymbol klickst, kannst Du dass passende Mikrofon (z.B. wenn Du ein Headset benutzt) und ggfs. die richtige Kamera auswählen.

Wenn alles passt, klickts Du auf den blauen Button "Konferenz beitreten" und los gehts!



IIIc) Teilnahme per Telefon (Einwahl)

JITSI unterstützt die Einwahl per Telefon. Teilnehmende werden dann lediglich per Audio in die Konferenz eingebunden.

Die Telefonnummer wird zusammen mit dem Einwahllink verschickt bzw. kann von der Moderatorin erfragt werden.

Ablauf:

- 1) Wahl der Telefonnummer (normales Festnetzgespräch)
- 2) Eingabe der Konferenz PIN

Diese Nummer ist immer unterschiedlich und wird von der Gesprächsorganisation mit der Einladung mitgeteilt.

3) Eingabe des Passworts

Das Passwort ist eine sechsstellige Nummer und wird mit der Raute(#)-Taste bestätigt.

Wurde kein Passwort vergeben, genügt das Drücken der Raute(#)-Taste

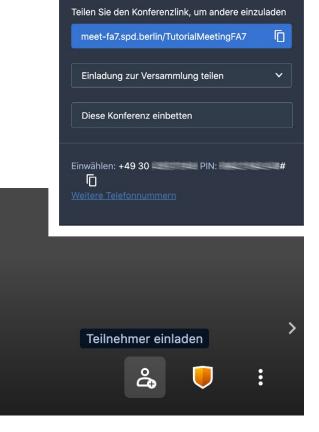
Wichtiger Hinweis zum Datenschutz:

Teilnehmende, die sich per Telefon einwählen, sollten Ihre **Rufnummer unterdrücken**. Ansonsten wird diese für alle Teilnehmenden der Sitzung sichtbar angezeigt!

Details für ModeratorInnen

Wenn Du am unteren rechten Rand Deiner Konferenz auf das "Figur"-Symbol ("Teilnehmer einladen") klickst, werden Dir die Zugangsdaten für die Konferenz angezeigt.

- Teilnahmelink
- Einwahlinformationen (Telefoneinwahl)



Mehr Leute einladen

Passwort

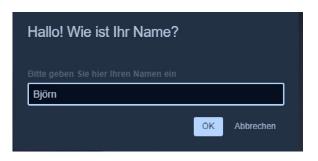
Das Passwort für die Konferenz wird durch Anklicken des "Schild"-Symbols eingestellt.

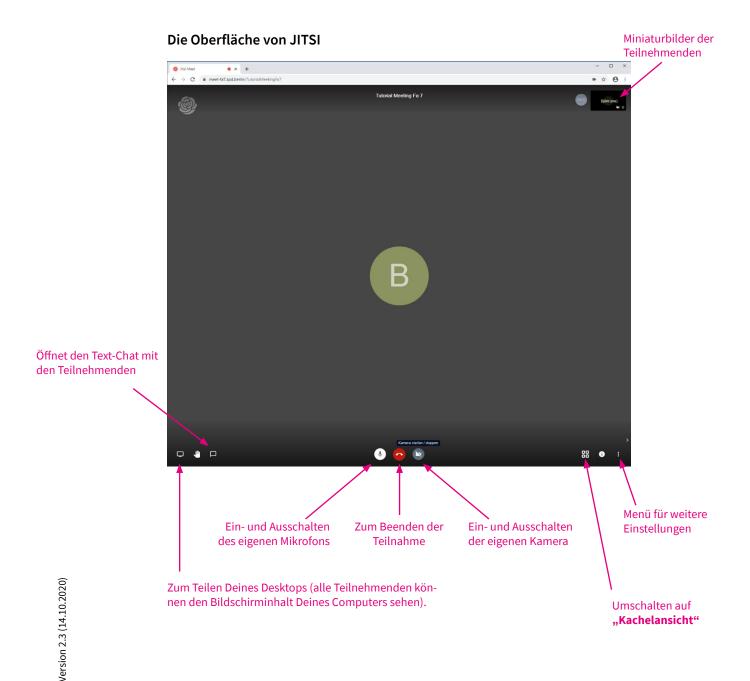


IV) Die Oberfläche von JITSI

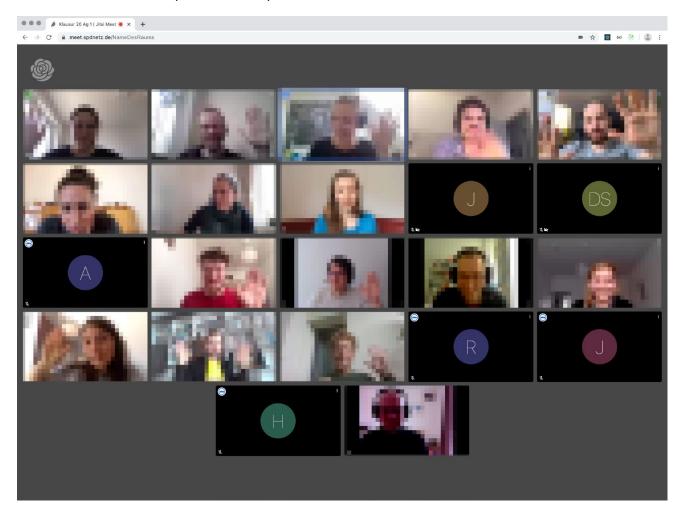
Beim ersten Aufruf fragt Dich JITSI nach einem Namen. Mit diesem Namen wirst Du den anderen Teilnehmenden im Meeting angezeigt.

Hinweis: Der Name wird in einem Cookie gespeichert, sodass beim nächsten Seitenaufruf die Angaben bereits verfügbar sind. Mache Dich ggfs. mit den Cookieeinstellungen Deines Browsers vertraut.





Die Oberfläche von JITSI (Kachelansicht)



Teilnehmende, Elemente und Informationen am Bild



Wortmeldungen

Während einer Videokonferenz haben alle Teilnehmenden, die Möglichkeit, sich zu Wort zu melden.

Jede Teilnehmerin hat hierzu an der unteren linken Browserseite das "Handsymbol" zur Verfügung. Klickt ein Teilnehmer dieses Symbol wird die Wortmeldung mit einer blau unterlegten Hand am Bild des Teilnehmers angezeigt.

Achtung! Teilnehmende, die sich per Telefon eingewählt haben, verfügen natürlich nicht über diese Möglichkeit!





Moderationsfunktionen

Die Moderatorin der Sitzung kann durch Klicken der drei Punkte am rechten, oberen Rand des Teilnehmers weitere Funktionen zu diesem Teilnehmer aufrufen:

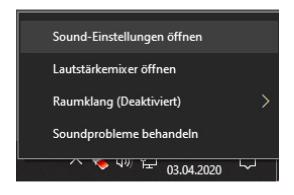
- stumm schalten
- alle anderen stumm schalten
- den Teilnehmenden aus der Sitzung werfen

Anhang: Audioeinstellungen prüfen

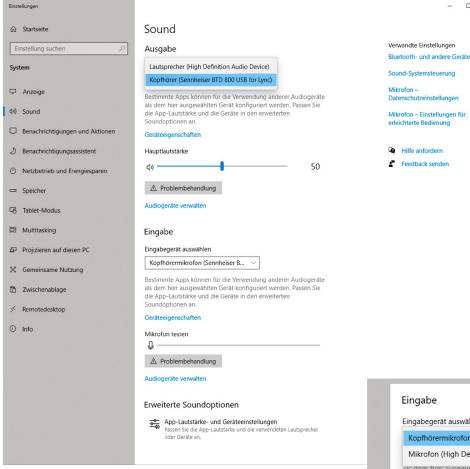
a) Einstellungen unter Windows 10

Wenn Du mit der rechten Maustaste auf das Lautsprechersymbol in der Taskleiste (neben der Uhr/ Datum) klickst, öffnet sich ein kleines Menü über das Du in die "Sound-Einstellungen" kommst.

Alternativ kannst Du auch über die "Systemsteuerung" unter "Sound" in das gleiche Fenster gelangen.



П



Stelle die Ausgabe (Kopfhörer) und die Eingabe (Mikrofon) auf das angeschlossene Headset ein.

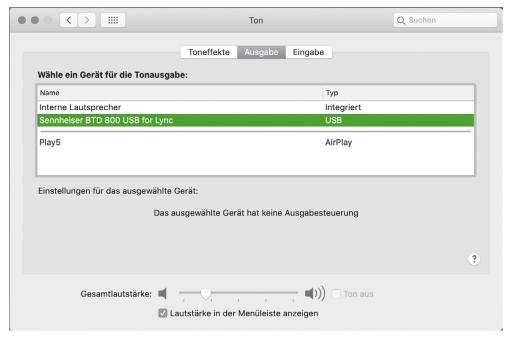


Audiogeräte verwalten

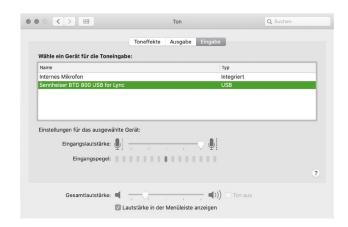
b) Einstellungen unter macOS

Wenn Du mit der oben links mit der linken Maustaste auf den Apfel klickst, gelangst Du über "Systemeinstellungen.." in die **Systemeinstellungen** Deines Macs. Klicke dort auf "Ton" um die folgenden Fenster zu sehen.



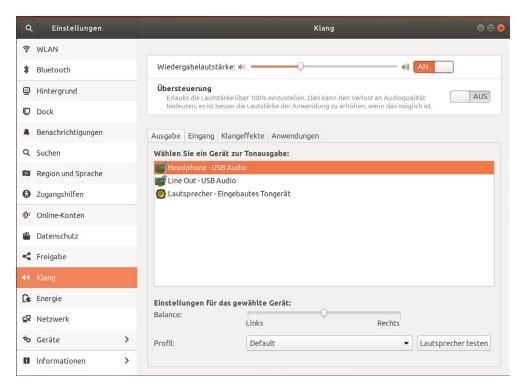


Stelle dort jeweils die **Ausgabe** (Kopfhörer) und die **Eingabe** (Mikrofon) auf das Headset, das Du zuvor angeschlossen hast.

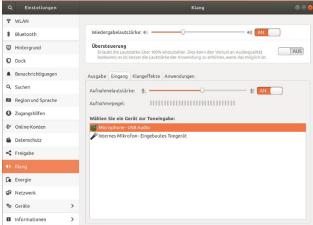


c) Einstellungen unter Linux (Ubuntu)

Je nach installiertem Desktop findest Du die Audioeinstellungen in der **Systemsteuerung** unter dem Menüpunkt "Klang"



Stelle dort jeweils die **Ausgabe** (Kopfhörer) und die **Eingabe** (Mikrofon) auf das Headset, das Du zuvor angeschlossen hast.



Problemlösung(en)

1) Echos und Tonprobleme

Einige Computermikrofone nehmen die Wiedergabe aus den eingebauten Lautsprechern gleich wieder mit auf und erzeugen so Rückkopplungen und Störgeräusche. Wir empfehlen die Verwendung eines **Headsets** (vom Handy oder USB-Headset). Die beste Klangqualität liefern meistens Headsets, die per USB an den Computer angeschlossen werden.

2) Schlechtes WLAN

Ein schneller Internetanschluss ist für eine flüssige Videokonferenz die Ausgangsbasis. Die stabilste Verbindung besteht, wenn der Computer per **LAN-Kabel** an den Router bzw. das Internet angeschlossen ist.

Ist das nicht möglich, prüfe ob Du noch mit dem störanfälligen 2,4Ghz WLAN verbunden bist und ob Dein Router/Accesspoint ggfs. auch das 5Ghz Frequenzband unterstützt. Einige Routermodelle unterstützen auch beides im Parallelbetrieb - frag Deine Administratorin!

3) Trotzdem schlechte Qualität

Einige Notebooks kommen bei Videokonferenzen ordentlich ins Schwitzen. Schließe unbedingt Dein Netzteil an den Rechner an. Viele Notebooks laufen bei Akkubetrieb mit reduzierter Prozessor- und Grafikleistung.

4) Ich kann keine Verbindung zum Server herstellen

Der JITSI-Server verwendet vertrauenswürdige Zertifikate von Lets encrypt. Es kann aber sein, dass Du in einer ggfs. von Dir installierten "Internet-Sicherheits-Software" noch einen Eintrag machen musst. Häufig haben diese Programme eine "Whitelist", in die Du die Adressen

https://meet.spdnetz.de bzw. https://meet-fa7.spd.berlin

eintragen musst - frag Deinen Administrator!